

**REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO KLAS PIERWSZYCH
pięcioletniego technikum, ponadpodstawowej trzyletniej branżowej
szkoły I stopnia dla absolwentów szkoły podstawowej
w Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli
na rok szkolny 2026/2027**

I. Postanowienia ogólne.

Rekrutacji uczniów do klas pierwszych na rok szkolny 2026/2027 dokonywać będzie Komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna powołana przez Dyrektora Centrum Edukacji Zawodowej w Stalowej Woli.

II. Na rok szkolny 2026/2027 dokonana zostanie rekrutacja do klas pierwszych technikum i branżowej szkoły I stopnia w zawodach:

1. Technikum 5 letnie (dla absolwentów szkoły podstawowej):

- technik elektryk,
- technik informatyk,
- technik mechanik,
- technik mechatronik,
- technik pojazdów samochodowych,
- technik programista,
- technik reklamy,
- technik usług fryzjerskich.

2. Branżowa szkoła I stopnia (dla absolwentów szkoły podstawowej):

- mechanik pojazdów samochodowych,
- operator obrabiarek skrawających,
- lakiernik samochodowy.

III. Kryteria przyjmowania uczniów do technikum i branżowej szkoły I stopnia w CEZ dla absolwentów szkoły podstawowej określa Art. 134. ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz.U.2023.900. ze zm.)

1. O przyjęcie do klasy pierwszej pięcioletniego technikum i trzyletniej branżowej szkoły I stopnia mogą ubiegać się kandydaci którzy:

- posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- posiadają zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
- orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami w przypadku kandydatów do kształcenia w zawodach technik pojazdów samochodowych 311513, mechanik pojazdów samochodowych 723103 oraz lakiernik 713201.

2. Laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim organizowanych zgodnie z art. 20d ustawy o systemie oświaty, są przyjmowani w pierwszej kolejności pod warunkiem spełnienia wymagań jak w ust. 1.

3. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego z uwzględnieniem ust. 2 są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
- 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki,

3) Dyrektor CEZ ustalił zajęcia z języka obcego oraz informatyki, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej są brane pod uwagę podczas pierwszego etapu rekrutacji,

- 4) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
- 5) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
 - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
 - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

5. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria 1-7 mają jednakową wartość.

IV. Zasady przeliczania osiągnięć kandydata na punkty określa

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI I NAUKI z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów. Dz.U.2022.2431 z dnia 2022.11.25

1. Przeliczenie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty

W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, o którym mowa w [art. 134 ust. 2 pkt 1](#), [art. 137 ust. 6 pkt 1](#), [art. 140 ust. 3 pkt 1](#) i [art. 143 ust. 3 pkt 1](#) ustawy, wynik przedstawiony w procentach z:

- 1) języka polskiego i matematyki - mnoży się przez 0,35;
- 2) języka obcego nowożytnego - mnoży się przez 0,3.

2. Przeliczenie na punkty ocen z wybranych zajęć edukacyjnych

W przypadku przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych, o których mowa w [art. 134 ust. 2 pkt 2](#), [art. 135 ust. 4 pkt 1](#), [art. 137 ust. 6 pkt 2](#), [art. 139 ust. 2 pkt 2](#), [art. 140 ust. 3 pkt 3](#) i [art. 143 ust. 3 pkt 2](#) ustawy, wymienionych odpowiednio na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, świadectwie promocyjnym do klasy VII szkoły podstawowej lub świadectwie ukończenia branżowej szkoły I stopnia, za oceny wyrażone w stopniu:

- 1) celującym - przyznaje się po 18 punktów;
- 2) bardzo dobrym - przyznaje się po 17 punktów;
- 3) dobrym - przyznaje się po 14 punktów;
- 4) dostatecznym - przyznaje się po 8 punktów;
- 5) dopuszczającym - przyznaje się po 2 punkty.

3. Dodatkowe punkty za świadectwo z wyróżnieniem

Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem, świadectwo promocyjne do klasy VII szkoły podstawowej z wyróżnieniem lub świadectwo ukończenia branżowej szkoły I stopnia z wyróżnieniem, o których mowa odpowiednio w [art. 134 ust. 2 pkt 3](#), [art. 135 ust. 4 pkt 2](#), [art. 137 ust. 6 pkt 3](#), [art. 139 ust. 2 pkt 3](#), [art. 140 ust. 3 pkt 4](#) i [art. 143 ust. 3 pkt 3](#) ustawy, przyznaje się 7 punktów.

4. Przeliczenie na punkty wyników konkursów i zawodów

1. W przypadku przeliczania na punkty kryterium, o którym mowa w [art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. a](#), [art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. a](#), [art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. a](#) i [art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. a](#) ustawy, za:

1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;

2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym albo ogólnopolskim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie [art. 22 ust. 6](#) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2022 r. poz. 2230), zwanej dalej "ustawą o systemie oświaty":

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;
- 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty;
- 4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie [art. 22 ust. 6](#) ustawy o systemie oświaty:
- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,

b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,

c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,

d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów;

5) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-4, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,

b) krajowym - przyznaje się 3 punkty,

c) wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,

d) powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

2. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, o którym mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia uzyskane w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do przyznania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

5. Przeliczenie na punkty osiągnięć w zakresie aktywności społecznej

W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w [art. 134 ust. 2 pkt 4 lit. b](#), [art. 137 ust. 6 pkt 4 lit. b](#), [art. 140 ust. 3 pkt 5 lit. b](#) i [art. 143 ust. 3 pkt 4 lit. b](#) ustawy, przyznaje się 3 punkty.

6. Punktacja stosowania w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty

1. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie [art. 44zw ust. 2](#) i [art. 44zz ust. 2](#) ustawy o systemie oświaty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym - przyznaje się po 35 punktów,

b) bardzo dobrym - przyznaje się po 30 punktów,

c) dobrym - przyznaje się po 25 punktów,

d) dostatecznym - przyznaje się po 15 punktów,

e) dopuszczającym - przyznaje się po 10 punktów;

2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

a) celującym - przyznaje się 30 punktów,

b) bardzo dobrym - przyznaje się 25 punktów,

c) dobrym - przyznaje się 20 punktów,

d) dostatecznym - przyznaje się 10 punktów,

e) dopuszczającym - przyznaje się 5 punktów.

2. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty na podstawie [art. 44zz ust. 2](#) ustawy o systemie oświaty ocenę z danego przedmiotu, z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty i którego dotyczy zwolnienie, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1.

3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty na podstawie [art. 44zw ust. 2](#) ustawy o systemie oświaty ocenę z języka obcego nowożytnego,

z którego jest przeprowadzany egzamin ósmoklasisty, wymienioną na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty w sposób określony w ust. 1 pkt 2, z tym że na punkty jest przeliczana wyższa ocena z języka obcego nowożytnego.”

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych tj. do czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum, trzyletniej branżowej szkoły I stopnia i klas wstępnych w szkołach ponadpodstawowych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo oświatowe, w tym branżowych szkół I stopnia, w których zajęcia rozpoczynają się w pierwszym powszednim dniu lutego 2026 r.

Postępowanie rekrutacyjne	
Wprowadzanie do systemu oferty placówki oraz oferty grup rekrutacyjnych.	od 08-04-2026 do 16-04-2026 godz. 15:00
Publikacja na stronie dla kandydatów: https://stalowowolski.e-omikron.pl oferty szkół ponadpodstawowych.	17-04-2026 godz. 08:00
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe. Kandydaci rejestrują wnioski na stronie: https://stalowowolski.e-omikron.pl	od 18-05-2026 do 12-06-2026 godz. 15:00
Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowań na badania lekarskie, o których mowa w art. 134 ust. 1 pkt 2, 4, 5 ustawy – Prawo Oświatowe	od 18-05-2026 do 17-07-2026
Złożenie wniosku wraz z dokumentami o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych. Kandydaci rejestrują wnioski na stronie: https://stalowowolski.e-omikron.pl	od 18-05-2026 do 29-05-2026 godz. 15:00

Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, o którym mowa w art. 134 ust. 5 – Prawo oświatowe	od 05-06-2026 do 12-06-2026
Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej, o których mowa w art. 137 ust. 1 pkt 3 i ust. 4 oraz art. 143 ust. 1 pkt 4 – Prawo oświatowe	od 05-06-2026 do 12-06-2026
Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych, o których mowa w art. 138 ust. 4 oraz art. 140 ust. 2 – Prawo oświatowe Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych (klasy wstępne), o których mowa w art. 140 ust. 2 - Prawo oświatowe	od 05-06-2026 do 12-06-2026
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych.	do 15-06-2026
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej.	do 15-06-2026
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych (klasa wstępna)	do 15-06-2026
Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub możliwość przeniesienia wniosku o przyjęcie do innej szkoły ponadpodstawowej lub zmiana kolejności wybranych szkół.	od 26-06-2026 do 07-07-2026 godz. 15:00
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności, o których mowa w art. 150 ust.7 – Prawo oświatowe	do 08-07-2026

Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym potwierdzonych przez wójta (burmistrza, prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach	do 09-07-2026
Szeregowanie konfliktów –weryfikacja kandydatów z tą samą liczbą punktów	od 10-07-2026 godz. 08:00 do 10-07-2026 godz. 15:00
Symulacje naboru - Organ Prowadzący	od 13-07-2026 godz. 08:00 do 13-07-2026 godz. 14:00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	14-07-2026 godz. 12:00
Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe: zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdem silnikowym ⁴⁾ lub orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem silnikowym	od 14-07-2026 do 17-07-2026 godz. 14:00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	20-07-2026 godz. 12:00
Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	do 20-07-2026 godz. 14:00
Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 22-07-2026 godz. 15:00

Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 24-07-2026
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły
Postępowanie uzupełniające	
Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.	od 27-07-2026 do 29-07-2026 godz. 15:00
Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie	od 27-07-2026 do 31-07-2026
Złożenie wniosku wraz z dokumentami o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych.	od 27-07-2026 do 31-07-2026 godz. 15:00
Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych Przeprowadzenie sprawdzianu predyspozycji językowych (klasy wstępne)	od 27-07-2026 do 31-07-2026

Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu uzdolnień kierunkowych, wyniki prób sprawności fizycznej, sprawdzianu kompetencji językowych, sprawdzianu predyspozycji językowych (klasa wstępna)	do 31-07-2026
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności, o których mowa w art. 150 ust.7 – Prawo oświatowe	do 31-07-2026
Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym potwierdzonych przez wójta (burmistrza, prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach	do 03-08-2026
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	04-08-2026 godz. 12:00
Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe: zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami ⁴ lub orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem ⁵	od 04-08-2026 do 07-08-2026 godz. 14:00
Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	11-08-2026 godz. 12:00
Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	do 11-08-2026 godz. 14:00

Opublikowanie przez właściwego Kuratora oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych	do 13-08-2026 godz. 15:00
Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 14-08-2026
Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły

Dodatkowe informacje:

1. Zgodnie z art. 130 ust. 6 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) czynności określone w art. 150 ust. 7-9 i art. 158 ust. 6-9 mogą być podejmowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności, a w przypadku czynności podejmowanych przez komisje rekrutacyjne - także w trybie obiegowym.

2. Zgodnie z zapisem § 10 pkt 8 lit. a Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431) do zadań komisji należy: sporządzenie i przekazanie Kuratorowi Oświaty - w celu udostępnienia na stronie internetowej kuratorium oświaty - informacji o wolnych miejscach w szkole w terminie określonym w tabeli.

V. UWAGI KOŃCOWE.

3. Kandydaci do szkół ponadpodstawowych mogą składać dokumenty do co najwyżej trzech szkół.

4. Rekrutacja odbywa się drogą elektroniczną

5. **W przypadku większej niż planowana w systemie elektronicznym liczba kandydatów do CEZ, dyrektor w porozumieniu z organem prowadzącym może zwiększyć liczbę uczniów przyjętych do CEZ w danym zawodzie.**

6. Do dokumentacji rekrutacyjnej należy dołączyć 1 fotografię podpisaną na odwrocie (nazwisko i imię oraz data urodzenia), w przypadku dziecka posiadającego obywatelstwo innego kraju - kopię dokumentu potwierdzającego legalność pobytu na terenie Polski.

7. **Niedostarczenie w czasie rekrutacji do szkoły kopii orzeczenia o kształceniu specjalnym jest jednoznaczne z przeniesieniem kandydata na listę rezerwową.**

8. Wyniki postępowania podaje się do publicznej wiadomości w formie list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.

9. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.

10. W terminie 7 dni od dnia podania listy o której mowa w pkt. 6 przysługuje prawo uzyskania uzasadnienia o nieprzyjęciu do szkoły. Uzasadnienie odmowy sporządza się w terminie 5 dni od złożenia wniosku.

11. W terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia przysługuje prawo odwołania od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do dyrektora szkoły, który w terminie 7 dni od dnia otrzymania rozpatruje to odwołanie. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do Sądu Administracyjnego.

12. Kandydat zakwalifikowany do przyjęcia przez komputerowy system naboru potwierdza wolę podjęcia nauki w CEZ, poprzez złożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty i pisemnego oświadczenie w tej sprawie w terminie określonym przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty.

13. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor przeprowadza postępowanie rekrutacyjne uzupełniające.